

附件 2

江苏农业科技奖报奖系统 使用手册

(奖励申报用户)



一、奖励申报用户注册



图 1-1

在图 1-1 所示的江苏省农学会网站(jaass@foxmail.com)右侧的“农业科技奖励申报入口”按钮，进入如图 1-2 所示的注册页面。注册类型选择奖励申报用户。

注册须知:

根据我国《中华人民共和国科学技术进步法》、《中华人民共和国促进科技成果转化法》、《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》、《互联网信息服务管理办法》规定，为了更好的维护江苏省农业科技奖励的正常秩序和利益，制定本章程

一、注册条件

- A、本平台实行会员制，任何具有民事行为能力的政府部门、企业、科研院所、大专院校、科技人员个人都可以申请成为会员
- B、具有独立法人资格的企事业单位、社团组织以及自然人，履行会员的义务，均可成为本平台会员，并享有相应的权利

二、权利

- A、浏览普通网页，分类下载所需文档资料及软件
- B、根据需要，分类检索各类信息
- C、参与江苏省农业科技奖励论坛
- D、用户能够在线进行科技奖励申报

三、义务

- A、必须遵守国家有关政策、法规
- B、必须保证所发布信息真实性和有效性，及时删除或归档过时、无效信息
- C、必须保证不发布反动、淫秽、虚假和恶意信息和言论

请选择您的注册类型:

奖励申报用户 会员

图 1-2

点击图 1-2 下方“接受”按钮，进入奖励申报用户注册页面，如图

1-3。按要求填写信息，填写完成后点击页面下方“注册”按钮，注册成功后弹出提示信息“注册成功，请等待管理员激活”，如图 1-4。当注册信息通过审核后即可登录系统。

奖励申报用户注册

标*为必填项	
所在单位:	<input type="text"/> *
用户名:	<input type="text"/> * (登录名不能包括空格,限20字)
真实姓名:	<input type="text"/> *
密码:	<input type="password"/> *(4-20位)
确认密码:	<input type="password"/> *
Email:	<input type="text"/> *
手机号码:	<input type="text"/> *
<input type="button" value="注册"/> <input type="button" value="重设"/>	

图 1-3

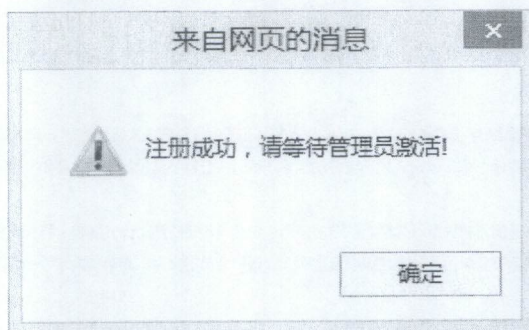


图 1-4

二、会员注册

在图 1-1 所示的江苏省农学会网站登录框中，点击“注册”按钮，进入如图 1-2 所示的注册页面。注册类型选择会员。

点击图 1-2 下方“接受”按钮，进入阅读江苏省农学会章程页面，如图 2-1。阅读完毕后点击下方“接受”按钮，进入会员注册页面，如图 2-2。按要求填写信息，填写完成后点击页面下方“注册”按钮，注册成功后弹

出提示信息“注册成功，请等待管理员激活”，如图 2-3。当注册信息通过审核后即可登录系统。

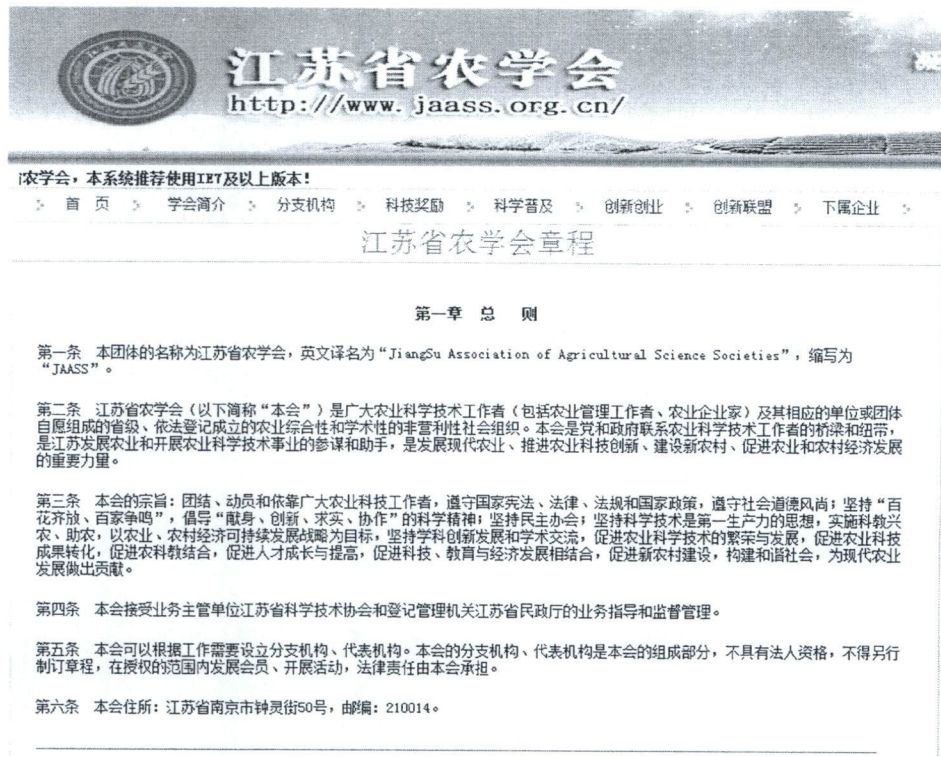


图 2-1

会员注册

标*为必填项

所在单位:	<input type="text"/>	*		
用户名:	<input type="text"/>	* (登录名不能包括空格,限20字)		
真实姓名:	<input type="text"/>	*		
密 码:	<input type="password"/>	*(4-20位)		
确认密码:	<input type="password"/>	*		
Email:	<input type="text"/>	*		
手机号码:	<input type="text"/>	*		
性别:	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 *	出生日期:	<input type="text"/>	*
籍贯:	<input type="text"/> * (请选择)	政治面貌:	<input type="text"/>	*
职称:	<input type="text"/> *	职务:	<input type="text"/>	
专业:	<input type="text"/> *	最高学历:	<input type="text"/>	*

照片

点击选择文件 (文件类型: jpg, png) (限制大小: 10MB)

图 2-2

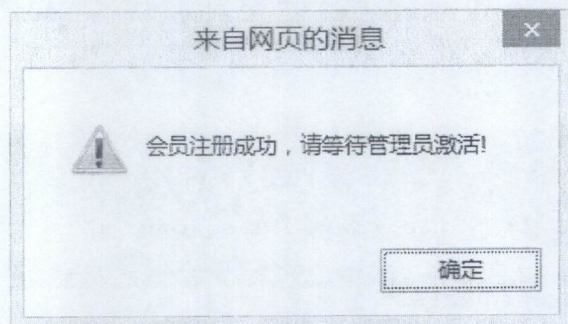


图 2-3

三、登录

注册完成并审核通过后，在图 1-1 所示的江苏省农学会网站的登录框中输入用户名及密码，单击“登录”按钮。

奖励申报用户登录后页面如图 3-1。

注意：如您注册的是会员，登录后页面也可能如图 3-1，因为会员注册信息可能并未审核通过或管理员还未审核。



图 3-1

四、奖励申报用户申请会员

奖励申报用户通过管理员审核登录后，如图 3-1，如需申请会员，点击“申请会员链接”，跳转至申请会员页面，如图 4-1，在此填写信息并选择照片后，鼠标点击下方“申请”按钮，即可申请会员，并等待管理员

审核。审核通过后，登录后页面如图 3-2。

江苏省农学会
http://www.jaass.org.cn/

凝聚农科教 服务产学研

欢迎访问

返回首页 测试 (注册用户) 欢迎登录 注销当前用户

申请新会员

性别:	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
出生日期:	<input type="text"/>
籍贯:	---请选择--- <input type="text"/> <input type="text"/>
政治面貌:	<input type="text"/>
职称:	<input type="text"/>
职务:	<input type="text"/>
专业:	<input type="text"/>
学历:	<input type="text"/>
上传照片:	<input type="button" value="选择文件"/>

图 4-1

五、修改会员资料

如您的会员申请审核通过后，可点击图 3-2 所示的会员登录后页面中的“修改会员资料”按钮进入修改会员资料页面。

江苏省农学会
http://www.jaass.org.cn/

凝聚农科教 服务产学研

欢迎访问江苏省农学会，本系统推荐使用IE7及以上版本！

返回首页 测试会员 (会员) 欢迎登录 注销当前用户

修改会员资料

性别:	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
出生日期:	1979-06-13
籍贯:	江苏省 <input type="text"/> 南京市 <input type="text"/>
政治面貌:	群众
职称:	推广研究员
职务:	测试
专业:	240.25.水产科学
学历:	大学
上传照片:	<input type="button" value="选择文件"/>

图 5-1

六、修改个人信息

用户登录后，如图 3-1 或 3-2，如需修改个人信息，可点击页面中的

“个人信息维护”链接以进入修改个人信息页面，如图 6-1。修改信息后点击“提交”按钮，成功后出现提示信息“修改成功”。

修改个人信息	
所属单位:	测试单位 不可修改
登录名:	testmember 不可修改
用户全称:	测试会员
登录密码:	<input type="password"/> <input type="checkbox"/> 修改密码
确认密码:	<input type="password"/>
电子邮件:	1@11.com 用于找回密码
手机号码:	11111111111111
管理员:	否 不可修改
拥有角色:	注册用户 申报人员
提交	

图 6-1

七、申报科技奖励

用户登录后，如图 3-1 或 3-2，如需申报科技奖励，可点击页面中的“科技奖励申报”链接以进入科技奖励申报页面，如图 7-1。

科技奖励受理号	项目名称	项目状态
701300012	测试申报科技奖励	正在填写科技奖励申报表... 点此申报

第1页/共1页 每页数: 10 总记录数: 1 首页 上一页 下一页 尾页 转到第 1 页

通过当前审核
 当前审核未通过
 等待审核
 当前申报环节未结束

图 7-1

点击图 7-1 所示页面中的“申报新成果”按钮，选择科技奖励类别，如图 7-2 所示。点击“点此申报”链接，进入申报所选科技奖励的页面，

如图 7-3。



图 7-2



图 7-3

在图 7-3 所示的页面中，填写信息完成后，点击“保存”按钮，可进入图 7-4 所示的页面开始申报科技奖励。

目录

- 申请书
- 基本信息
- 奖励申报
- 预览提交

江苏农业科技奖申报

本页状态: 未提交

上一步 保存 下一步

成果名称	xxx			
主要完成人	_____			
主要完成单位	_____			
第一完成人	姓名	_____	性别	<input type="text" value="v"/>
	年龄	_____	手机号	_____
联系人	姓名	xxx	手机号	13333333333
行业分类代码	_____			
学科分类代码	_____			

图 7-4

根据提示填写完成基本信息后，点击“下一步”，进入如图 7-5 所示的上传科技奖励申报书页面，开始上传申报书。

江苏农业科技奖申报

本页状态: 未提交

上一步 下一步

1. 下载申报书模板并填写 > 4. 上传word文档 > 5. 系统验证 > 7. 在线打印并上报

- 点击 [这里](#) 可下载《填写模板》。（注意：必须从此处下载填写模板，否则系统拒绝接受上传）
- 填写申报书请保存为DOC格式，不要转换为其他任何格式，否则系统将拒绝接受
- 此处提交文件限制为 word2003 文档 (*.doc)，最多 2 MB
- 重新上传即可覆盖原有已提交文件
- 此处提交仅限科技奖励申报书正文，如有规定的必须上传的附件，请于下一页“相关附件”中上传
- 重要：如需将大段文字从另一word文件粘贴入本模板，经过粘贴后 清除格式，再粘贴内容。或者将需要输入的文字先行粘贴到一个TXT文本文件，再从TXT文件中粘贴进本模板，将自动过滤格式。否则有一定的几率出现系统报错 文档结构被修改。
- 重要：如需将复杂的插图从另一word文件粘贴入本模板，建议将插图截出保存为图片再插入模板。否则有一定的几率出现系统报错 文档字数限制。

文档上传之前请仔细阅读上述说明，点击 [这里](#) 下载申报书填写模板

点击选择文件 (文件类型: doc) (限制大小: 2MB)

图 7-5

仔细阅读说明，根据说明下载正确的填写模板，申报书材料填写完成后，在本页上传。点击本页中蓝色按钮“点击选择文件（文件类型：doc）”

(限制大小: 2MB)”, 选择正确的文件后, 点击“开始上传”按钮如图:

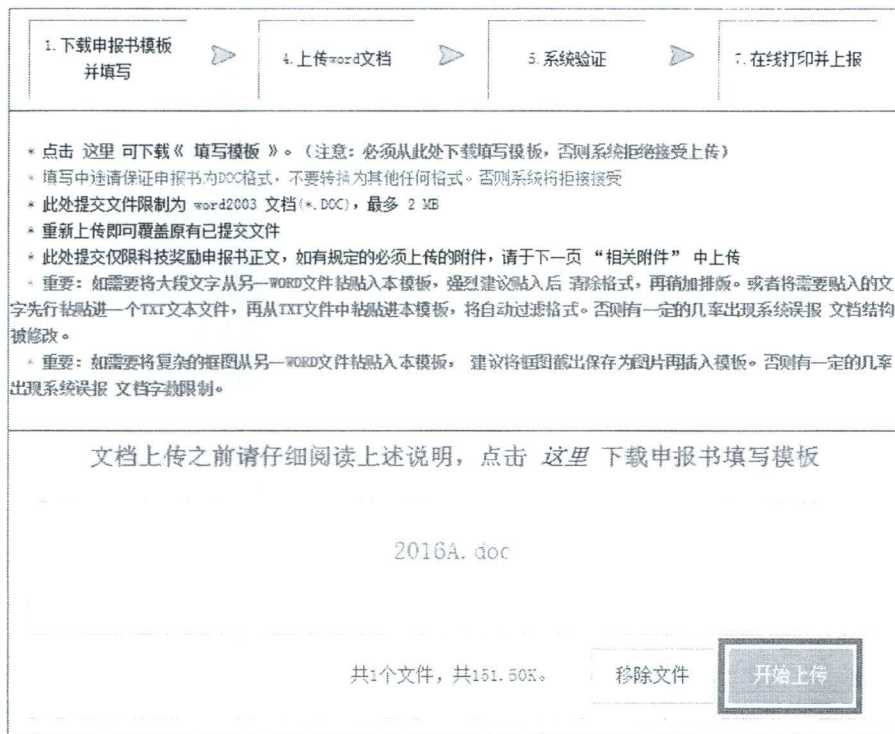


图 7-6

上传成功后弹出如图 7-7 所示的提示框。



图 7-7

如果验证失败, 则需要重新上传, 根据错误提示修改文档, 选择“移除文件”, 然后再选择修改正确后的文件重新开始上传即可图 7-8。

- * 点击 [这里](#) 可下载《填写模板》。(注意：必须从此处下载填写模板，否则系统拒绝接受上传)
- * 填写中途请保证申报书为DOC格式，不要转换为其他任何格式。否则系统将拒接受
- * 此处提交文件限制为 word2003 文档(*.DOC)，最多 2 MB
- * 重新上传即可覆盖原有已提交文件
- * 此处提交仅限科技奖励申报书正文，如有规定的必须上传的附件，请于下一页“相关附件”中上传
- * 重要：如需要将大段文字从另一WORD文件粘贴入本模板，强烈建议贴入后清除格式，再稍加排版。或者将需要贴入的文字先行粘贴进一个TXT文本文件，再从TXT文件中粘贴进本模板，将自动过滤格式。否则有一定的几率出现系统报错 文档结构被修改。
- * 重要：如需将网页上的截图从另一word文件粘贴入本模板，建议将截图导出保存为图片再插入模板。否则有一定的几率出现系统

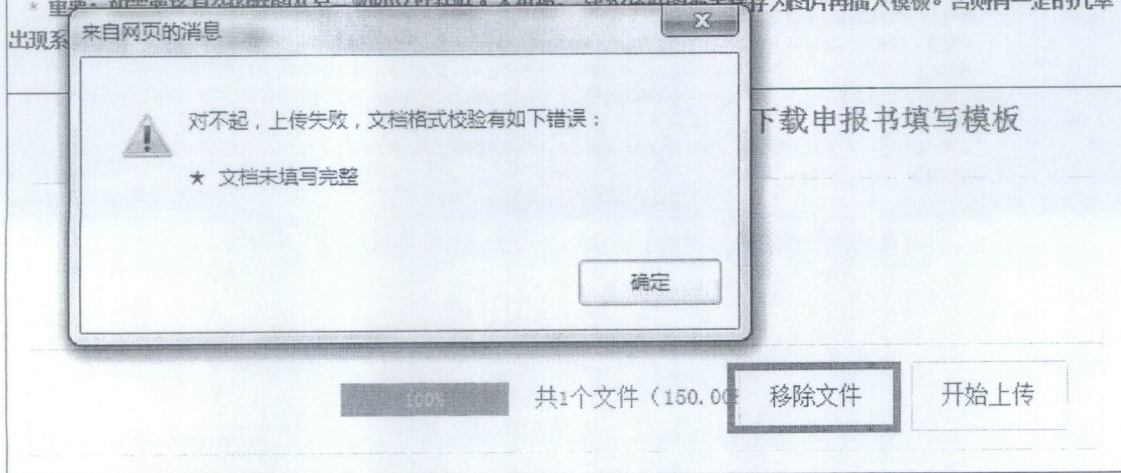


图 7-8

上传完毕后，点击“下一步”按钮，进入上传相关附件的页面，如图 7-9。上传相关附件后点击“下一步”按钮，进入科技奖励附件材料目录页面，如图 7-10，填写完成后点击“下一步”，进入预览提交页面，如图 7-11。

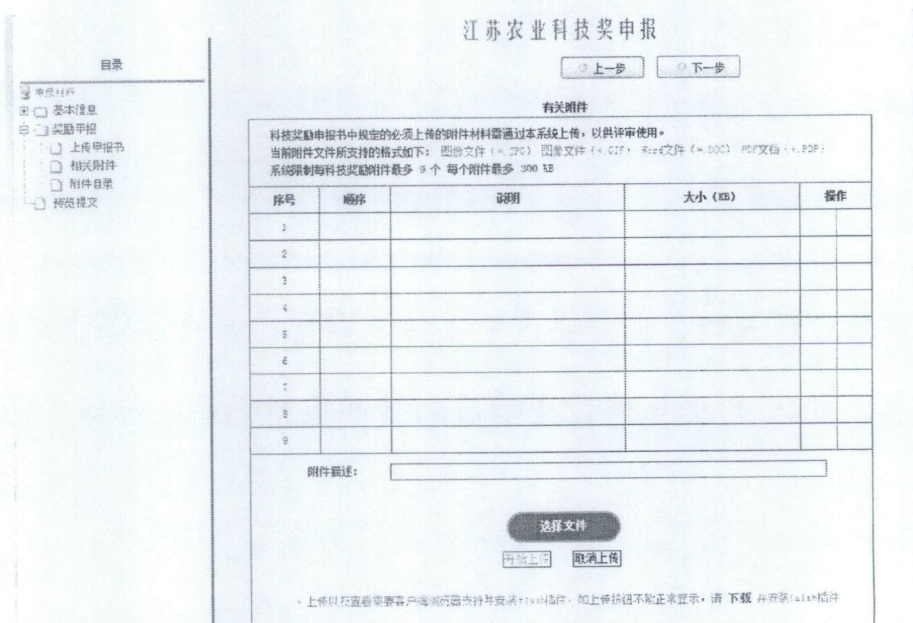


图 7-9



图 7-10

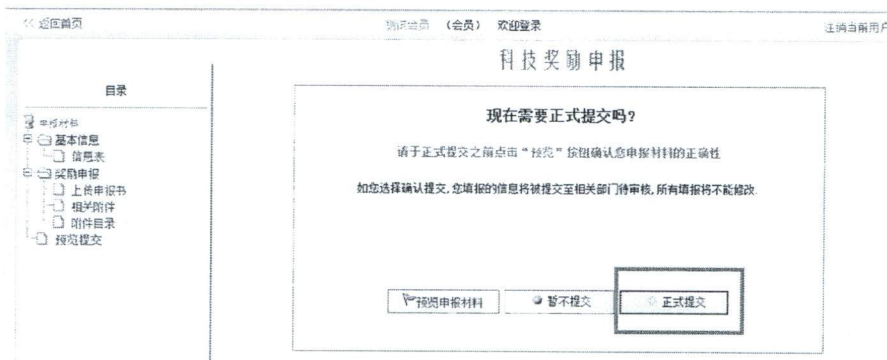


图 7-11

在图 7-11 所示页面可以单击“预览申报材料”按钮来预览该科技奖励的申报材料，可点击“暂不提交”按钮返回图 7-1 所示的页面。

如果核查申报材料都没有问题后可以点击“正式提交”按钮，将科技奖励申报材料提交至省农学会秘书处，等待受理审核，如图 7-12。

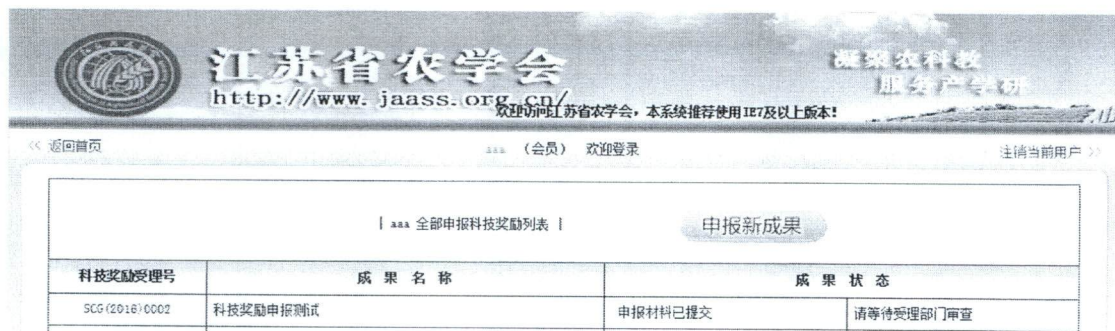


图 7-12

如果项目通过受理审核，奖励状态即变为科技奖励审查中，等待评审结果，如图 7-13。

科技奖励受理号	成果名称	成果状态	
SCG(2016)0002	科技奖励申报测试	科技奖励审查中……	请等待评审结果

图 7-13

如果项目评审通过，奖励状态即变为评审已通过，获得 XX 奖项，如图 7-14。

科技奖励受理号	成果名称	成果状态	
SCG(2016)0002	科技奖励申报测试	评审已通过，获得 特等奖	评审流程结束

图 7-14

如项目未通过，奖励状态即变为未被批准获奖，如图 7-15。

科技奖励受理号	成果名称	成果状态	
SCG(2016)0003	2016年申报一农业科技奖励	未被批准获奖	未获奖

图 7-15

八、联系方式

奖励申报联系人：彭晨，联系电话：025-86209886。

在线申报过程中如遇技术问题，请联系：南京协同软件公司陈工程师，联系电话：025-86119826。